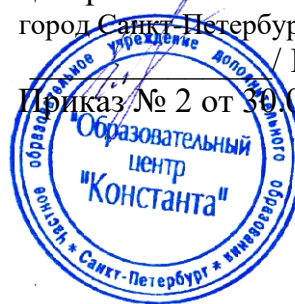


ПРИНЯТО:  
**Общим собранием работников**  
Частного образовательного учреждения  
дополнительного образования  
«Образовательный центр «Константа»  
город Санкт-Петербург

Протокол №1 от 30.08.2021 года

УТВЕРЖДЕНО:  
**Директором**  
Частного образовательного  
учреждения дополнительного  
образования «Образовательный  
центр «Константа»  
город Санкт-Петербург  
/ Е.Г.Смирнова  
Приказ № 2 от 30.08.2021 года



## **Положение о дополнительных общеразвивающих программах**

Частного образовательного учреждения дополнительного образования  
«Образовательный центр «Константа»

**Санкт-Петербург**

## **I. Общие положения.**

1.1 Положение о дополнительной общеразвивающей программе (далее - Положение)

разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

- Уставом Частного образовательного учреждения дополнительного образования «Образовательный центр «Константа» (далее ОУ)

- Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2015 № 09-3242 «О направлении информации» (вместе с «Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)).

1.2. Положение устанавливает единые требования к структуре и оформлению, а также регламентирует порядок рассмотрения, согласования и утверждения дополнительных общеразвивающих программ в ОУ.

1.3. Положение регламентирует реализацию дополнительных общеразвивающих программ в течение всего учебного года.

1.4. Программа составляется педагогическим работником ОУ, принимается Педагогическим советом ОУ, утверждается директором.

1.5. Допускается разработка Программы коллективом педагогов (творческой группой) ОУ. Данное решение принимается коллегиально на педагогическом совете и утверждается приказом директора ОУ.

1.6. Контроль за полнотой и качеством реализации Программ осуществляется директором ОУ.

1.7. Дополнительная общеразвивающая программа дополнительного образования детей должна обновляться ежегодно в соответствии с потребностями образовательного процесса и новыми нормативными актами, принимается на педагогическом совете ежегодно, утверждается приказом директора и действует до внесения изменения.

1.8. Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

1.9. Содержание образования определяется дополнительными общеразвивающими программами, разрабатываемыми и реализуемыми ОУ самостоятельно, и должно содействовать взаимопониманию и сотрудничеству между участниками образовательных отношений независимо от расовой, национальной, этнической, религиозной и социальной принадлежности, учитывать разнообразие мировоззренческих подходов, способствовать реализации права воспитанников и их законных представителей на свободный выбор мнений и убеждений, обеспечивать развитие способностей детей, формирование и развитие их личности в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями.

1.10. Дополнительная общеразвивающая программа — документ, отражающий концепцию ОУ в соответствии с условиями, методами и технологиями достижения запланированных результатов; модель учебного курса, отражающая процесс взаимодействия педагога и ребенка, обоснование содержания и технологии передачи образования; программа, расширяющая одну из областей основного образования; индивидуальный образовательный маршрут ребенка, при прохождении которого он выйдет на определенный уровень образованности.

## **II Цели и задачи программы.**

Цель Программы — обеспечение обучения, воспитания, развития детей.

Цель программы – предполагаемый результат образовательного процесса, к которому должны быть направлены все усилия педагога. Она может быть глобального масштаба (изменение формирования мировоззрения личности, ее культуры через новую образовательную систему); общепедагогического плана (нравственное воспитание личности, сплочение детского коллектива через создание авторской технологии и др.); дидактического плана (развитие личностных качеств, обучение, организация полноценного досуга, создание новой методики).

Конкретизация цели проходит в ходе определения задач (образовательных, развивающих, воспитательных) – путей достижения цели. Они должны соответствовать содержанию и методам предлагаемой деятельности.

Содержание дополнительной общеразвивающих программы должно соответствовать:

- достижениям развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, российским традициям.
- направленностям дополнительных общеразвивающих программ (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, культурологической, социально-педагогической);
- современным образовательным технологиям, отраженным в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности); формах и методах обучения (дифференцированного обучения, занятиях, конкурсах, соревнованиях, экскурсиях, походах, игровых образовательных ситуациях, играх, и т.д.); методах контроля и управления образовательным процессом (анализе результатов деятельности детей); средствах обучения (перечне необходимого оборудования, инструментов и материалов в расчете на каждого ребенка);

Быть направлено на решение следующих задач:

- формирование и развитие творческих способностей воспитанников;
- удовлетворение индивидуальных потребностей воспитанников в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья воспитанников;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания воспитанников;
- выявление, развитие и поддержку талантливых воспитанников, а также детей, проявивших выдающиеся способности;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья;
- социализацию и адаптацию воспитанников к жизни в обществе;
- формирование общей культуры воспитанников;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов воспитанников, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов.
- взаимодействие педагога дополнительного образования с семьей.

### **III. Структура программы**

3.1. Структура Программы выглядит следующим образом:

- Титульный лист
- Пояснительная записка
- Содержание изучаемого курса
- Учебный план
- Календарный учебный график
- Учебно-тематическое планирование
- Методическое обеспечение программы
- Список литературы
- Приложение (по необходимости)

3.2. На титульном листе следует указывать:

- полное наименование образовательного учреждения;
- где, когда и кем утверждена Программа;
- название Программы;
- возраст детей;
- срок реализации Программы;

- ФИО, должность автора(ов) Программы;
- название города, в котором реализуется Программа;
- год разработки Программы

3.3. В пояснительной записке к Программе рекомендуется раскрыть:

- направленность Программы (туристско-краеведческая, физкультурно-спортивная, социально-педагогическая и др.);
- новизну, актуальность, педагогическую целесообразность;
- цель и задачи Программы;
- возрастные и психолого-педагогические особенности детей, участвующих в реализации данной Программы.
- сроки реализации Программы (количество занятий и учебных часов в неделю, количество учебных часов за год.)
- ожидаемые результаты и способы определения их результативности;
- формы подведения итогов реализации программы (выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т.д.).

3.4. Содержание Программы целесообразно отразить через краткое описание тем (теоретических и практических видов занятий), возможно выделение в тексте разделов и тем внутри разделов.

3.5. Учебный план Программы может содержать перечень разделов, тем, количество часов по каждой теме с разбивкой на теоретические и практические виды занятий. Если программа рассчитана более, чем на год обучения, то учебный план составляется на каждый год, а все остальные разделы программы могут быть общими. Учебный план оформляется в виде таблицы (Приложение №1).

3.6. Календарный учебный график составляется на каждый год обучения, оформляется в виде таблицы. (Приложение №2).

3.7. В учебно-тематическом планировании указывается тема, количество отведенных на нее часов. Составляется на каждый год обучения, оформляется в виде таблицы.

3.8. Методическое обеспечение Программы. В этом разделе намечаются пути решения программных задач, описываются методические приемы, методы работы с детьми, дидактический и игровой материалы.

3.9. Приводится список рекомендуемой и используемой литературы. Указываются: Ф.И.О. автора, заглавие, подзаголовок, составитель, место издания, издательство, год издания.

3.10. Приложения. Необязательный раздел, в который могут быть включены: дидактические материалы, план методической работы педагога, план учебно-воспитательной работы и т. д.

3.11. Рабочая программа педагога является составной частью дополнительной общеразвивающей программы.

#### **IV. Контроль**

4.1. Ответственность за полноту и качество разработки Программы возлагается на педагога.

4.2. Ответственность за полноту реализации Программы возлагается на Педагогический совет ОУ.

#### **V. Хранение программ**

5.1. Программы хранятся у педагогов и в электронном виде у директора ОУ