

ПРИНЯТО:  
**Общим собранием работников**  
Частного образовательного учреждения  
дополнительного образования  
«Образовательный центр «Константа»

Протокол №1 от 30.08.2023 года

УТВЕРЖДЕНО:  
**Директором**  
Частного образовательного  
учреждения дополнительного  
образования «Образовательный  
центр «Константа»  
город Санкт-Петербург  
/ Е.Г.Смирнова  
Приказ № 2 от 30.08.2023 года



## ПОЛОЖЕНИЕ

О педагогическом совете  
Частного образовательного учреждения дополнительного образования  
«Образовательный центр «Константа»

**Санкт-Петербург**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность педагогического совета Частного образовательного учреждения дополнительного образования «Образовательный центр «Константа» (далее -ОУ) и разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ОУ.

1.2. Управление образовательной деятельностью ОУ осуществляет педагогический совет ОУ.

1.3. Решение, принятое в пределах компетенции педагогического совета и не противоречащее законодательству Российской Федерации, является обязательным для исполнения всеми педагогическими работниками ОУ.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся педагогическим советом ОУ и принимаются на его заседании.

1.5. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

## **2. Основные задачи**

Основными задачами педагогического совета ОУ являются:

- определение основных направлений образовательной деятельности, разработка программы развития, образовательной программы ОУ;
- внедрение в практику работы ОУ достижений педагогической науки, передового педагогического опыта;
- повышение профессионального мастерства, развитие творческой активности педагогических работников ОУ.
- повышение уровня воспитательно-образовательной работы с детьми.

## **3. Функции**

Педагогический совет ОУ:

- рассмотрение образовательных программ;
- определение основных направлений образовательной деятельности ОУ;
- выбор образовательных технологий и методики для реализации в образовательном процессе ОУ;
- рассмотрение вопросов содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности ОУ;
- организация выявления, изучения, обобщения, распространения, внедрения передового педагогического опыта педагогических работников ОУ;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогических работников;
- рассмотрение вопросов организации и совершенствования методического обеспечения образовательного процесса в ОУ;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- заслушивание отчетов директора о создании условий для реализации образовательного процесса в ОУ;

- заслушивание анализа работы педагогических работников, выполнение плана работы на учебный год;
- контроль выполнения ранее принятых решений педагогического совета;
- рассмотрение и обсуждение вопросов работы с родителями (законными представителями) воспитанников;
- участие в материально-техническом обеспечении и оснащении воспитательно-образовательного процесса;
- организация и совершенствование методического обеспечения воспитательно-образовательного процесса;
- рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса
- рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством;

#### **4. Права**

4.1. Педагогический совет ОУ имеет право на участие в управлении ОУ.

4.2. Педагогический совет ОУ имеет право выходить с предложениями и заявлениями к руководителю ОУ.

4.3. Каждый член педагогического совета может потребовать обсуждения педагогическим советом любого вопроса, касающегося педагогической деятельности ОУ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов педагогического совета.

4.4. Каждый член педагогического совета при несогласии с решением педагогического совета вправе высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

#### **5. Организация управления**

5.1. В Педагогический совет входят директор, его заместители, все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с ОУ.

5.2. Граждане, выполняющие работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных с ОУ, не являются членами педагогического совета, но могут присутствовать на его заседаниях. Также на заседаниях педагогического совета могут присутствовать:

Работники ОУ, не являющиеся членами педагогического совета;

Родители (законные представители) детей, при наличии согласия педагогического совета.

5.3. Председателем педагогического совета является директор ОУ. В случае отсутствия директора ОУ председателем педагогического совета является уполномоченное лицо.

5.4. Педагогический Совет в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний. Педагогический Совет принимает решения открытым голосованием и оформляет решения протоколом. Решение Педагогического Совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического Совета.

5.5. Уполномоченными лицами являются заместитель директора по учебно-воспитательной работе Жулина Светлана Ивановна и педагог дополнительного образования Ольхова Галина Павловна.

5.6. Председатель педагогического совета ОУ:

- организует его деятельность;
- информирует членов о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- определяет программу подготовки, повестку дня заседания;
- организует подготовку к заседанию;
- ведет заседание;
- контролирует выполнение решений.

5.7. Педагогический совет ОУ работает по плану, который является составной частью плана работы ОУ на учебный год.

5.8. Педагогический совет собирается на свои заседания не реже одного раза в полгода. Педагогический совет считается собранным, если на его заседании присутствовали более 50% общего числа членов педагогического совета. Педагогический совет собирает на свои заседания его председатель или уполномоченное лицо председателя. Педагогический совет может быть собран по решению общего собрания работников ОУ, по инициативе двух третей членов педагогического совета.

5.9. Организацию выполнения решений педагогического совета ОУ осуществляет ответственное лицо, назначенное приказом директора ОУ.

5.10. Непосредственное выполнение решений осуществляют ответственные лица, указанные в протоколе заседания педагогического совета.

5.11. Директор ОУ, в случае несогласия с решением педагогического совета ОУ, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом педагогический совет.

5.12. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов педагогического совета.

## **6. Ответственность**

6.1. Педагогический совет ОУ несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

6.2. Педагогический совет ОУ несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, действующим нормативным правовым актам и локальным актам ОУ.

## **7. Делопроизводство**

7.1. Заседания педагогического совета ОУ оформляются протоколом.

7.2. В протоколе фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов педагогического совета ОУ;

- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет ОУ;
- предложения, рекомендации и замечания членов педагогического совета ОУ и приглашенных лиц;
- решение педагогического совета ОУ.

7.3. Протоколы педагогического совета ОУ подписываются председателем и секретарем педагогического совета ОУ.